



## Ministero della cultura

ARCHIVIO DI STATO DI LIVORNO

### ATTO DI REGOLAZIONE DEL RAPPORTO TRA CONCEDENTE E CONCESSIONARIO ACCESSORIO ALL'ATTO DI CUI ALLA NOTA PROT. ....

#### Art.1 Premessa

Il presente atto di regolazione stabilisce le modalità e i termini di concessione in uso temporaneo degli spazi e dei servizi dell'Archivio di Stato di Livorno.

#### Art.2 Concessione

Il Direttore dell'Archivio di Stato di Livorno ..... concede alla Società ..... con sede legale in ..... di seguito denominata "CONCESSIONARIO" gli spazi e i servizi individuati della sede di via .....dal.....al.....,perché possa svolgere.....

l'allestimento delle strutture necessarie all'utilizzo degli spazi sarà concordato tra le Parti in modo da salvaguardare le esigenze di entrambe.

L'Archivio di Stato di Livorno riconosce e concede al Concessionario il diritto di apporre all'interno della struttura posta in via .....il materiale necessario alla promozione dell'evento/manifestazione, quale, ad esempio (a titolo esplicativo e non tassativo) i manifesti di richiamo e di comunicazione al pubblico, la riproduzione, anche su cartelloni, delle immagini che caratterizzano l'evento per il periodo determinato, alle condizioni stabilite dal successivo art. 4. Il concessionario dichiara espressamente di aver preso visione e/o di conoscere le caratteristiche strutturali e tecniche degli spazi e servizi e che gli stessi sono idonei alla manifestazione, esonerando a tal fine il Concedente da qualsiasi responsabilità. E' fatta salva la facoltà del concedente di utilizzare gli spazi non interessati alla manifestazione per lo svolgimento di altre manifestazioni concomitanti.

#### Art.3 Natura della concessione

La concessione che viene rilasciata è incedibile e intrasferibile.

E' fatto espresso divieto di subconcessione, di comodato, di cessione di contratto e di qualsiasi atto o comportamento teso a modificare la qualità e titolarità del Concessionario. Gli spazi concessi verranno utilizzati solamente per lo svolgimento della manifestazione il cui titolo e le cui caratteristiche sono indicate nell'atto di concessione cui il presente testo accede. Oltre all'importo pattuito nel contratto, il Concessionario si obbliga a pagare i servizi tecnici aggiuntivi non previsti nel contratto che saranno addebitati al Concedente secondo l'apposito modulo da sottoscrivere al momento della manifestazione.



ARCHIVIO DI STATO DI LIVORNO

Via Fiume n.40 – 57125 LIVORNO Tel. 0586 897776

PEC: as-li@pec.cultura.gov.it

PEO: as-li@cultura.gov.it



## *Ministero della cultura*

ARCHIVIO DI STATO DI LIVORNO

### **Art.4 Uso degli spazi**

L'introduzione negli spazi concessi, da parte del Concessionario, di macchinari, strumenti, addobbi, scenografie, cartelli, locandine, ecc, che potrebbero causare danni alle strutture architettoniche del Palazzo e ai beni ivi conservati, non potrà avvenire senza il preventivo e discrezionale consenso del Concedente, ovvero senza le preventive autorizzazioni rilasciate dagli Enti che volta a volta verranno segnalati competenti. Il Concessionario si impegna a non alterare o manomettere le misure di sicurezza già esistenti e a fornire un elenco del proprio materiale e delle proprie apparecchiature utilizzate durante lo svolgimento dell'evento. Il Concessionario si impegna altresì a utilizzare apparecchiature rispondenti alle vigenti normative in materia di tutela della salute e della sicurezza stabilite dal D. lgs. 81/2008 e di impiegare o a fare impiegare personale in regola con tutte le normative vigenti e previste dal Diritto del lavoro. In ogni caso, l'introduzione dei materiali di cui ai commi precedenti non sarà ammessa qualora comporti alterazione o manomissione delle strutture e degli arredi ovvero comprometta la sicurezza dell'ambiente. Il Concessionario dovrà inoltre munirsi a proprie spese di tutte le licenze ed autorizzazioni necessarie per gli adempimenti previsti dal D.M. 22/02/96 n.261 del Ministero dell'Interno, in relazione ai servizi di vigilanza ed antincendio di manifestazione e trattenimento; copia della domanda e del versamento dovuto ai VV.F. dovrà essere preventivamente consegnata al Concedente, intendendosi esclusa ogni responsabilità del Concedente per eventuali omissioni o inosservanze a tali disposizioni. Per motivi di sicurezza, il Concessionario riconosce il diritto al Concedente a non ammettere un numero di persone eccedente la capienza delle sale o degli spazi prenotati pari ad un numero massimo di persone 50.

### **Art.5 Strumentazione tecnica**

La gestione della strumentazione tecnica è, di regola, a cura di personale tecnico di fiducia del Concedente.

### **Art. 6 Canone di concessione**

Ai sensi delle norme vigenti in materia di responsabilità e assicurazione verso terzi, il Concessionario assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per quelli che esso, dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando il Concedente da ogni responsabilità a riguardo. Il Concessionario è tenuto a versare, mediante piattaforma PagoPa (sistema nazionale di pagamenti elettronici a favore della Pubblica Amministrazione) raggiungibile da [pagonline.cultura.gov.it](http://pagonline.cultura.gov.it), la somma di € ....., che costituisce il canone di concessione, in un'unica soluzione entro il ..... Il pagamento sopra richiamato intestato all'Archivio di Stato di



ARCHIVIO DI STATO DI LIVORNO

Via Fiume n.40 – 57125 LIVORNO Tel. 0586 897776

PEC: [as-li@pec.cultura.gov.it](mailto:as-li@pec.cultura.gov.it)

PEO: [as-li@cultura.gov.it](mailto:as-li@cultura.gov.it)



## Ministero della cultura

ARCHIVIO DI STATO DI LIVORNO

Livorno deve riportare la seguente causale: *“Canone per la concessione in uso locali Archivio di Stato di Livorno”*.

### **Art. 7 Rinuncia**

Se il Concessionario rinuncia alla manifestazione, prima dell'occupazione degli spazi, ne dovrà dare disdetta scritta al Concedente, il quale avrà diritto all'incameramento delle somme fino ad allora versate.

### **Art. 8 Orari di allestimento**

L'orario giornaliero per l'utilizzo delle sale e/o degli spazi concessi per l'allestimento dell'evento è il seguente: da lunedì a venerdì 8.30 - 15.00.

Ogni diverso orario dovrà essere preventivamente concordato al momento della prenotazione degli spazi e comporterà i seguenti addebiti supplementari a carico del Concessionario: nel caso di utilizzo degli spazi dopo il normale orario di chiusura dell'Archivio (da lunedì a venerdì ore 15.00) e nei giorni di sabato e festivi, sarà a carico del Concessionario il pagamento della vigilanza sui beni dell'Archivio che sarà effettuata dal personale dell'Archivio stesso, quale lavoro in Conto terzi. Inoltre, durante l'inaugurazione della mostra, dovrà essere effettuata detta sorveglianza da n° due addetti, il cui compenso sarà a carico del Concessionario se effettuata dopo il normale orario di chiusura dell'Archivio (cfr. sopra) e nei giorni di sabato e festivi. Il tariffario per il sopraddetto Conto terzi, stabilito in contrattazione sindacale, è fornito dal Concedente al momento al momento degli accordi preliminari.

### **Art. 9**

Al termine del periodo di utilizzo, gli spazi, le sale e le attrezzature tecniche del Concedente dovranno essere restituiti nelle stesse condizioni in cui vengono consegnati; le operazioni di pulizia, lo smaltimento dei rifiuti, la sistemazione e rimozione di suppellettili e opere saranno a carico del Concessionario. In caso di ritardo nella riconsegna degli spazi nello status quo ante, il richiedente si obbliga a risarcire il danno al Concedente in misura pari al canone del successivo utilizzatore, con un minimo giornaliero pari al canone pro die di cui al presente contratto. Il Concessionario sarà ritenuto responsabile degli eventuali danni a cose o persone, ammanchi e manomissioni verificatisi durante il periodo di utilizzo delle sale e/o degli spazi concessi, offrendo a tal fine manleva a favore del Concedente.

### **Art. 10**

Un incaricato del Concessionario visiterà con un incaricato del Concedente gli spazi concessi, sia prima della manifestazione, al fine di accertare la loro perfetta funzionalità, sia dopo la



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

ARCHIVIO DI STATO DI LIVORNO

Via Fiume n.40 – 57125 LIVORNO Tel. 0586 897776

PEC: as-li@pec.cultura.gov.it

PEO: as-li@cultura.gov.it



## *Ministero della cultura*

ARCHIVIO DI STATO DI LIVORNO

manifestazione, per verificare che non siano stati causati danni; in entrambi i casi verrà subito redatto un verbale di constatazione. Il Concedente declina ogni responsabilità inerente alla custodia di beni mobili di proprietà del richiedente o di terzi depositati in conseguenza della manifestazione e ai danni da chiunque arrecati a tali beni mobili. Saranno effettuate dai custodi di questo Istituto le operazioni di apertura e chiusura del portone, previo controllo dell'uscita del pubblico.

### **Art.11**

A valere quale clausola risolutiva espressa ex art. 1456 del C.C., si attribuisce al Concedente la facoltà di risolvere il contratto qualora il Concessionario non adempia ad una delle seguenti obbligazioni: a) obbligo di corrispondere le somme pattuite nei termini previsti nella concessione; b) obbligo di rispettare le condizioni quivi previste; c) obbligo di munirsi delle coperture assicurative, delle licenze e autorizzazioni eventualmente richieste.

### **Art.12**

Per tutte le controversie che non si siano potute definire in via amministrativa o tramite accordo bonario, le Parti potranno rimettersi al giudizio di un Collegio Arbitrale composto di tre (3) membri, nominati uno ciascuno dalle Parti stesse ed il terzo d'accordo tra i primi due; in caso di disaccordo il terzo arbitro verrà nominato dal Presidente del Tribunale di Livorno su richiesta di una delle parti o congiuntamente; gli Arbitri decideranno quali amichevoli compositori. Per quanto non rimettibile in arbitri resta comunque stabilito che il Foro competente in via esclusiva sarà quello di Livorno. Le presenti Condizioni fanno parte integrante dell'unità Concessione. Non verrà consentito l'utilizzo delle sale e dei servizi richiesti senza il rispetto di tutto quanto sopra previsto e stabilito.

IL CONCEDENTE

La Direttrice dell'Archivio  
di Stato di Livorno

IL CONCESSIONARIO

Legale Rappresentante



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

ARCHIVIO DI STATO DI LIVORNO

Via Fiume n.40 – 57125 LIVORNO Tel. 0586 897776

PEC: as-li@pec.cultura.gov.it

PEO: as-li@cultura.gov.it